

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: **RICHIESTA FRUIZIONE DI PERMESSO BREVE**

l sottoscritt_ _____, Insegnante a T.I./T.D./ Personale A.T.A.
presso la Scuola dell'Infanzia/Primaria/Secondaria di I° grado di _____

CHIEDE

ai sensi dell'art. 16 del C.C.N.L. 2003/2005 di poter fruire di n. _____ ore di **PERMESSO BREVE** dalle ore _____ alle ore _____ il giorno _____.

_____, li _____

Firma _____

Vista la domanda,

si concede

non si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Si ricorda che la richiesta di permessi brevi non puo' essere superiore alla metà dell'orario giornaliero individuale di servizio e , comunque, per il personale docente fino ad un massimo di 2 ore. Per il personale docente i permessi brevi si riferiscono ad unità minime che siano orarie di lezione.